

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Большеглушицкий государственный техникум»

ОДОБРЕНО

методическим советом

Председатель

_____ Е.Г. Чекмарева

«__» _____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Большеглушицкий
государственный техникум»

_____ Е.Н. Хлопотова

«__» _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера

ОПОП по профессии

21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин

Квалификация: Оператор по
добыче нефти и газа, оператор по
поддержанию пластового давления

Срок обучения: 2 г. 10 мес.

Дата начала обучения: 01.09.2022 г.

с. Большая Глушица, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 708, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Большеглушицкий государственный техникум».

Разработчик: Абдреева Наталья Павловна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЯ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 21.01.01 Оператор нефтяных и газовых скважин, входящим в состав укрупнённой группы профессий/специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих: дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Для овладения общими компетенциями обучающийся должен:

уметь

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
 - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
 - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
 - составлять резюме с учетом специфики работодателя;
 - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
 - оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;
 - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
 - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
 - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; ○ анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;
 - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.
- знать**
- источники информации и их особенности; ○ обобщенный алгоритм решения различных проблем; ○ способы представления практических результатов; ○ выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной

дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;
самостоятельной работы обучающегося 17 часа.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	9
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1 Ведение. Спрос и предложение на рынке труда	Содержание учебного материала Рынок труда. Рынок профессий	2	1
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Конкурентоспособность на рынке труда	2	3
Тема 2 Карьера	Содержание учебного материала Понятие карьеры. Виды и типы карьеры. Карьерные стратегии. Этапы карьеры	3	1
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Женская карьера	2	3
Тема 3 Планирование профессиональной карьеры	Содержание учебного материала Шаги построения профессиональной карьеры. Управление деловой карьерой	2	1
	Практические занятия Практическое занятие №1 Цели карьеры Практическое занятие №2 Рыночная стоимость	2	2
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Внутренние и внешние факторы, влияющие на успешность карьеры	1	3
Тема 4 Поиск работы	Содержание учебного материала Способы активного поиска работы. Стратегия поведения выпускника на рынке труда. Поиск работы через СМИ.	3	1

	Практические занятия Практическое занятие №3 Определение целей в поиске работы Практическое занятие №4 Нарботка опыта: написание писем и составление собственных объявлений о поиске работы	2	2
	Контрольные работы	0	
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск работы через Интернет. Поиск работы через других людей.	2	3
Тема 5 Посредники на рынке труда	Содержание учебного материала Государственная служба занятости. Коммерческие агентства по найму и подбору кадров.	2	1
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 6 Телефон как средство поиска работы	Содержание учебного материала Телефонные звонки потенциальным работодателям. «Поисковый» телефонный звонок. Телефонный звонок по рекламируемой вакансии.	3	1
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 7 Способы заочной самопрезентации	Содержание учебного материала Составление объявления в газету. Составление резюме. Структура резюме.	4	1
	Практические занятия Практическое занятие №5 Составление резюме Практическое занятие №6 Пришлите Ваше резюме на вакантное место по специальности	2	2
	Контрольные работы	0	

	Самостоятельная работа обучающихся Практические советы по написанию резюме. Основные ошибки при написании резюме. Образцы резюме.	3	3
Тема 8 Собеседование при приеме на работу	Содержание учебного материала Организация собеседования. Прохождение собеседования.	2	1
	Практические занятия Практическое занятие №7 Посещение работодателя Практическое занятие №8 Собеседование у работодателя	2	2
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к собеседованию	2	3

8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 9 Оформление трудовых отношений	Содержание учебного материала Трудовой договор.	2	1
	Практические занятия Практическое занятие №9 Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.	1	2
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Примерная форма трудового договора	2	3
Тема 10 Адаптация на рабочем месте	Содержание учебного материала Виды адаптации. Работа в команде	2	1
	Практические занятия	0	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Как влияет начало работы на жизнь человека. Почему люди теряют работу	3	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета ОП.07 Эффективное поведение на рынке труда Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно – наглядных пособий;
- раздаточный материал;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор; –
экран.
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Перелыгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: рабочая тетрадь. – Самара: ЦПО, 2017.- 48 с.
2. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации. – Самара: ЦПО, 2017.-132с.

3. Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Формирование общих компетенций обучающихся по программам довузовского профессионального образования: методические рекомендации для преподавателей учебных дисциплин «Введение в профессию: общие компетенции профессионала», «Эффективное поведение на рынке труда», «Основы предпринимательства». – Самара: ЦПО, 2017-320 с.

Дополнительные источники

1. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социальноэкономического профиля: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 336 с.
2. Кибанов А.Я. Управление персоналом [Электронный ресурс]. Учебное пособие — Москва : КноРус, 2018. — 201 с. <https://www.book.ru/book/915079>
3. Руднев В.Н. , Егоров П.А. Основы этики и эстетики [Электронный ресурс]. Учебное пособие— Москва : КноРус, 2017. — 220 с. <https://www.book.ru/book/916679/view2/1>

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.book.ru/> -электронно-библиотечная система
2. <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>. - Как успешно пройти собеседование (Электронный ресурс)
3. [http://currencuex.ru /](http://currencuex.ru/) - Библиотека электронных книг:
4. : <http://www.edu.ru/> - каталог образовательных интернет – ресурсов
5. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных, теоретических и практических занятий, контрольных работ а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">○ давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;○ аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;○ составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;○ составлять резюме с учетом специфики работодателя;○ применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;○ оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;○ корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального	Практические работы; Внеаудиторная самостоятельная работа. Дифференцированный зачёт;

<p>работодателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; ○ объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; ○ анализировать /формулировать запрос 	
<p>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. 	
<p>Знания:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ○ источники информации и их особенности; ○ обобщенный алгоритм решения различных проблем; ○ способы представления практических результатов; ○ выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов. 	<p>Устный опрос;</p> <p>Практические работы;</p> <p>Тестовые задания;</p> <p>Внеаудиторная самостоятельная работа.</p> <p>Дифференцированный зачёт;</p>

Сформированность общих и профессиональных компетенций проверяется на квалификационных экзаменах по соответствующим профессиональным модулям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Ведение. Спрос и предложение на рынке труда	1	интерактивные лекции	ОК 4
2.	Карьера	1	интерактивные лекции	ОК 4
3.	Планирование профессиональной карьеры	1	интерактивные лекции, дискуссии, ролевые игры	ОК 6
4.	Поиск работы	1	интерактивные лекции, дискуссии, тренинг	ОК 4
5.	Посредники на рынке труда	1	интерактивные лекции	ОК 6
6.	Телефон как средство поиска работы	1	интерактивные лекции	ОК 4
7.	Способы заочной самопрезентации	1	интерактивные лекции, семинар в диалоговом режиме	
8.	Собеседование при приеме на работу	1	интерактивные лекции, деловые игры	ОК 4

9.	Оформление трудовых отношений	1	интерактивные лекции, разбор конкретных ситуаций	ОК 5
10.	Адаптация на рабочем месте	1	интерактивные лекции	ОК 3

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе учебной дисциплины

Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу

<i>№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;</i> .	
<i>БЫЛО</i>	<i>СТАЛО</i>
<i>Основание:</i>	
<i>Подпись лица внесшего изменения</i>	