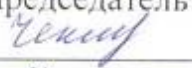


Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Большеглушицкий государственный техникум»

ОДОБРЕНО
Методическим советом
Председатель
 Е.Г. Чекмарева
«27» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Большеглушицкий
государственный техникум»
 Е.Н. Хлопотова
2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. Рынок труда и профессиональная карьера

ОПОП по специальности

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции

Квалификация:

Технолог

Срок обучения: 3 г. 10 мес.

Дата начала обучения: 01.09.2020 г.

с. Большая Глушица, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 455, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Большеглушицкий
государственный техникум»

Разработчик: Мокшина Мария Сергеевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЯ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. Рынок труда и профессиональная карьера

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО по программам подготовки специалистов среднего звена 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, входящим в состав укрупнённой группы профессий/специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Для овладения общими компетенциями обучающийся должен:

уметь

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать /формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

знать

- источники информации и их особенности;
- обобщенный алгоритм решения различных проблем;
- способы представления практических результатов;
- выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	9
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06. Рынок труда и профессиональная карьера

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1 Ведение. Спрос и предложение на рынке труда	Содержание учебного материала Рынок труда. Рынок профессий	2	1
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить материал по теме: «Конкурентоспособность на рынке труда»	2	3
Тема 2 Карьера	Содержание учебного материала Понятие карьеры. Виды и типы карьеры. Карьерные стратегии. Этапы карьеры	3	1
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить материал по теме: «Женская карьера», ответить на вопросы	2	3
Тема 3 Планирование профессиональной карьеры	Содержание учебного материала Шаги построения профессиональной карьеры. Управление деловой карьерой	2	1
	Практические занятия Практическое занятие №1 Цели карьеры Практическое занятие №2 Рыночная стоимость	2	2
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Внутренние и внешние факторы, влияющие на успешность карьеры	1	3
Тема 4 Поиск работы	Содержание учебного материала Способы активного поиска работы. Стратегия поведения выпускника на рынке труда. Поиск работы через СМИ.	3	1
	Практические занятия Практическое занятие №3 Определение целей в поиске работы Практическое занятие №4 Нарботка опыта: написание писем и составление собственных объявлений о поиске работы	2	2
	Контрольные работы		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад по теме: «Поиск работы через Интернет» Подготовить доклад по теме: «Поиск работы через других людей»	2	3
Тема 5 Посредники на рынке труда	Содержание учебного материала Государственная служба занятости. Коммерческие агентства по найму и подбору кадров.	2	1
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6 Телефон как средство поиска работы	Содержание учебного материала Телефонные звонки потенциальным работодателям. «Поисковый» телефонный звонок. Телефонный звонок по рекламируемой вакансии.	3	1
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7 Способы заочной самопрезентации	Содержание учебного материала Составление объявления в газету. Составление резюме. Структура резюме.	4	1
	Практические занятия Практическое занятие №5 Составление резюме Практическое занятие №6 Пришлите Ваше резюме на вакантное место по специальности	2	2
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Сделать конспект по теме: «Практические советы по написанию резюме» Сделать конспект по теме: «Основные ошибки при написании резюме» Используя интернет -ресурсы изучить тему: «Образцы резюме»	3	3
Тема 8 Собеседование при приеме на работу	Содержание учебного материала Организация собеседования. Прохождение собеседования.	2	1
	Практические занятия Практическое занятие №7 Посещение работодателя Практическое занятие №8 Собеседование у работодателя	2	2
	Контрольные работы		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Сделать презентацию по теме: «Подготовка к собеседованию»	2	3
Тема 9 Оформление трудовых отношений	Содержание учебного материала Трудовой договор.	2	1
	Практические занятия Практическое занятие №9 Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.	1	2
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить материал по теме: «Примерная форма трудового договора»	2	3
Тема 10 Адаптация на рабочем месте	Содержание учебного материала Виды адаптации. Работа в команде	2	1
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить материал по теме: «Как влияет начало работы на жизнь человека. Почему люди теряют работу»	3	3
Дифференцированный зачет		1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины ОГСЭ.06. Рынок труда и профессиональная карьера

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно – наглядных пособий;
- раздаточный материал;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран.
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Ермолаева С.Г. Рынок труда: учебное пособие / С.Г. Ермолаева. – Екатеринбург: Изд-во Урал ун-та, 2015. – 108с. [электронный ресурс]
2. Одегов Ю.Г. Рынок труда: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. – 2-е изд, перераб и доп. / М.: Издательство Юрайт, 2016. – 423 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс [электронный ресурс]
3. Российский рынок труда: тенденции, институты, структурные изменения. Под ред. В. Гимпельсона, Р. Капелюшникова и С. Рощина – М., 2017 г. [электронный ресурс]

Дополнительные источники

1. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с.
2. Кибанов А.Я. Управление персоналом [Электронный ресурс]. Учебное пособие — Москва : КноРус, 2018. — 201 с. <https://www.book.ru/book/915079>
3. Руднев В.Н. , Егоров П.А. Основы этики и эстетики [Электронный ресурс]. Учебное пособие— Москва : КноРус, 2015. — 220 с.
<https://www.book.ru/book/916679/view2/1>

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.book.ru/> -электронно-библиотечная система
2. <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>. - Как успешно пройти собеседование (Электронный ресурс)
3. [http://currencyeu.ru /](http://currencyeu.ru/) - Библиотека электронных книг:
4. : <http://www.edu.ru/> - каталог образовательных интернет – ресурсов
5. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных, теоретических и практических занятий, контрольных работ а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; ○ аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; ○ составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; ○ составлять резюме с учетом специфики работодателя; ○ применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; ○ оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»; ○ корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; ○ задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; ○ объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; ○ анализировать /формулировать запрос 	<p>Наблюдение и оценивание выполнения практических занятий</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. 	
<p>Знания:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ○ источники информации и их особенности; ○ обобщенный алгоритм решения различных проблем; ○ способы представления практических результатов; ○ выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов. 	<p>Оценка результатов устного опроса</p> <p>Наблюдение и оценивание выполнения практических занятий</p> <p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p>

Сформированность общих и профессиональных компетенций проверяется на квалификационных экзаменах по соответствующим профессиональным модулям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Ведение. Спрос и предложение на рынке труда	1	интерактивные лекции	ОК 4
2.	Карьера	1	интерактивные лекции	ОК 4, ОК 3
3.	Планирование профессиональной карьеры	1	дискуссии	ОК 2, ОК 6
4.	Поиск работы	1	тренинг	ОК 4, ОК 3
5.	Посредники на рынке труда	1	интерактивные лекции	ОК 9, ОК 6
6.	Телефон как средство поиска работы	1	интерактивные лекции	ОК 4
7.	Способы заочной самопрезентации	1	семинар в диалоговом режиме	ОК 8
8.	Собеседование при приеме на работу	1	деловые игры	ОК 4
9.	Оформление трудовых отношений	1	разбор конкретных ситуаций	ОК 5
10.	Адаптация на рабочем месте	1	интерактивные лекции	ОК 3, ОК 9

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе учебной дисциплины

Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу

<i>№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;</i> .	
<i>БЫЛО</i>	<i>СТАЛО</i>
<i>Основание:</i>	
<i>Подпись лица внесшего изменения</i>	