

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Большеглушицкий государственный техникум»

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Председатель

\_\_\_\_\_ Е.Г.Чекмарева

«31» мая 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Большеглушицкий

государственный техникум»

\_\_\_\_\_ Е.Н.Хлопотова

«31» мая 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОПОП по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация:

воспитатель детей дошкольного  
возраста.

Срок обучения: 3 года 10 мес.

Дата начала обучения: 01.09.2021 г.

с. Большая Глушица, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10.2014 г.; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Большеглушицкий  
государственный техникум»

Разработчик: Полкунова Людмила Геннадьевна, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
ПРИЛОЖЕНИЯ	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по программам подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупнённой группы профессий / специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл.

### 1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Для овладения общими и профессиональными компетенциями обучающийся должен:

**уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

**знать**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус воспитателя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы  
учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	6
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.. Охрана прав и защита интересов человека и гражданина		26	
Тема 1.1 Основы права	<b>Содержание учебного материала:</b> Введение. Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Нормативно-правовые акты в системе российского законодательства Действие нормативно-правовых актов. Толкование правовых норм.	6	1
	<b>Практические занятия.</b>		
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить примеры на толкование правовых норм Заполнить таблицу "Социальные нормы, их отличия"	2	3
Тема 1.2 Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность	<b>Содержание учебного материала:</b> Правоотношения. Структура правоотношения. Правонарушение. Виды правонарушений Юридическая ответственность.	3	1
	<b>Практические занятия.</b> Практическое занятие №1 Юридическая ответственность	1	2
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Заполнить таблицу "Правоспособность физических и юридических лиц" Подготовить примеры правонарушения по умыслу. Подготовить примеры правонарушения по неосторожности	3	3
Тема 1.3 Конституция-основной закон государства	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие Конституции, виды. Основные положения Конституции РФ 1993г.. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. Политические права и свободы. Механизм защиты прав и свобод. Социальные, экономические и культурные права.	7	1
	<b>Практические занятия.</b> Практическое занятие №2 Приобретение гражданства.	1	2



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить презентацию Конституция 1993г. Презентация Права и свободы гражданина РФ.	4	3
Тема 1.4 Международное право	<b>Содержание учебного материала:</b> Декларация прав ребенка. Конвенция ООН о правах ребенка.	2	1
	<b>Практические занятия.</b>		
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить презентацию "Защита прав ребенка в международном праве"	2	3
Тема 1.5. Семейное законодательство	<b>Содержание учебного материала:</b> Права и обязанности родителей. Права и обязанности детей. Алиментные обязательства родителей . Основные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Приемная семья, Усыновление	5	1
	<b>Практические занятия.</b> Практическое занятие №3 Формы устройства детей.	1	2
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение о правах несовершеннолетних. Примеры устройства детей в муниципальном районе. Сообщение о деятельности органов опеки.	3	3
Раздел 2.Образование как объект правового регулирования		<b>6</b>	
Тема 2.1.Понятие и основы правового регулирования в области образования	<b>Содержание учебного материала:</b> Государственная политика в сфере образования. Нормативно правовое регулирование. Закон РФ «Об образовании». Типы и виды образовательных учреждений. Правовой статус воспитанников учреждений.	5	1
	<b>Практические занятия.</b> Практическое занятие.№4 Правовое обеспечение деятельности образовательных организаций.	1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Презентация "Основные статьи по дошкольному образованию" (ФЗ «Об образовании») Презентация ФГОС дошкольного образования	4	3
Раздел 3. Правовое положение педагогических работников.		16	
Тема 3.1. Понятие трудового права	<b>Содержание учебного материала:</b> Понятие, источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность. Понятие трудового договора, его виды. Порядок заключения трудового договора. Правовой статус молодых специалистов в образовании. испытательный срок. Оформление на работу. Перевод на другую работу. Прекращение трудового договора.	9	1
	<b>Практические занятия.</b> Практическое занятие №5 Составление трудового договора с образовательной организацией	1	2
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Сообщение о трудовом законодательстве в образовании. Составить примеры трудовых договоров. Заполнить образцы переводов на другую работу.	3	3
.Тема 3.2. Социально-правовой статус воспитателя	<b>Содержание учебного материала:</b> Правовое регулирование отношений между образовательным учреждением и обучающимися. Правовой статус работников учреждений дошкольного образования. Должностные обязанности работника.	5	1
	<b>Практические занятия.</b> Практическое занятие №6 Составить должностные обязанности воспитателя	1	2
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить сообщение "Актуальные проблемы дошкольного образования". Выписать должностные обязанности воспитателя (данные своих организация)	3	3
Раздел 4. Юридическая		23	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
ответственность в сфере образования.			
Тема 4.1. Материальная ответственность.	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Понятие материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника. Порядок возмещения ущерба.</p> <p><b>Практические занятия.</b></p> <p><b>Контрольная работа.</b></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Используя различные источники информации, подготовить реферат: «Постоянно действующие третейские суды» Подготовить сообщение о материальной ответственности руководителя ДОУ</p>	6	1
Тема 4.2 Дисциплина труда	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность, её виды. Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок привлечения к ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.</p> <p><b>Практические занятия.</b></p> <p><b>Контрольная работа.</b></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить примеры применения дисциплинарных взысканий. Подготовить реферат "Особенности дисциплинарной ответственности педагогических работников"</p>	7	1
Тема 4.3. Трудовые споры	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Понятие трудовых споров.их виды. Порядок рассмотрения споров. Коллективный трудовой спор. Понятие забастовки.</p> <p><b>Практические занятия.</b></p> <p><b>Контрольная работа.</b></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить опорный конспект на тему урока.Составить схему порядка рассмотрения</p>	4	1
		3	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	трудовых споров. Подготовить сообщение "Особенности работы комиссии по трудовым спорам в ДОУ"		
Тема 4.4.Административное правонарушение и административная ответственность.	<b>Содержание учебного материала</b> Признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Административная ответственность. Назначение административных взысканий.	4	1
	<b>Практические занятия.</b>		
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выписать виды административных правонарушений и назначение административных взысканий согласно КоАП	2	3
Тема 4.5 Уголовная ответственность педагогических работников	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности уголовной ответственности педагогических работников. Преступления против семьи и несовершеннолетних. Отдельные виды преступлений, наиболее распространенные в сфере образования, получение взятки халатность.	2	1
	<b>Практические занятия.</b>		
	<b>Контрольная работа.</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить доклад о вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления	1	3
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>1</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин, лабораторий не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплекты учебно-наглядных пособий, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

*Основные источники:*

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. В.В. Румынин ИЦ Академия. 2018г.-224с

*Дополнительные источники:*

1. Правовые основы профессиональной деятельности: уч.пособие для СПО/В.С.Бялт.-2-е изд. испр. и доп. -М.: Издательство Юрайт 2018г

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания)	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;</li><li>• - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li><li>• - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.</li></ul>	Наблюдение и оценка выполнения практических работ; Оценка результатов устного опроса; Оценка выполнения тестирования по темам; Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• основные положения Конституции Российской Федерации;</li><li>• права и свободы человека и гражданина, механизмы их</li></ul>	Наблюдение и оценка выполнения практических работ; Оценка результатов устного опроса; Оценка выполнения тестирования по темам; Оценка выполнения внеаудиторной

<b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания)	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие и основы правового регулирования в области образования;</li> <li>• основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования; <ul style="list-style-type: none"> <li>• социально-правовой статус воспитателя;</li> </ul> </li> </ul>	<p>самостоятельной работы.</p>

Сформированность общих и профессиональных компетенций проверяется на квалификационных экзаменах по соответствующим профессиональным модулям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к рабочей программе учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1	Понятие материальной ответственности.	1	Интерактивная лекция	ОК 2-5,9,11
2	Права и обязанности детей.	1	Дискуссия	ОК 2-5,9,11 ПК 1.1.-1.3.
3	Правовое регулирование отношений между образовательным учреждением и обучающимися.	1	Семинар в диалоговом режиме	ОК 2-5,9,11
4	Дисциплинарные взыскания,	1	Разбор конкретных ситуаций	ОК 2-5,9,11
5	Механизм защиты прав и свобод.	1	Интерактивная лекция	ОК 2-5,9,11
6	Нормативно-правовые акты в системе российского законодательства	1	Интерактивная лекция	ОК 2-5,9,11
7	Признаки административного правонарушения.	1	Дискуссия	ОК 2-5,9,11
8	Конвенция ООН о правах ребенка.	1	Дискуссия	ОК 2-5,9,11
9	Понятие трудовых споров.их виды	1	Семинар в диалоговом режиме	ОК 2-5,9,11
10	Государственная политика в сфере образования.	1	Семинар в диалоговом режиме	ОК 2-5,9,11



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе учебной дисциплины

Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
<i>Основание:</i>	
<i>Подпись лица внесшего изменения</i>	