

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Большеглушицкий государственный техникум»

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Председатель

\_\_\_\_\_ Чекмарева Е.Г.

«31» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Большеглушицкий  
государственный техникум»

\_\_\_\_\_ Хлопотова Е.Н.

«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Рынок труда и профессиональная карьера

ОПОП по профессии

35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в  
сельскохозяйственном производстве

Квалификация:

электромонтер по ремонту и  
обслуживанию

электрооборудования

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

Дата начала обучения: 01.09.2021 г.

с. Большая Глушица, 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 709, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Большеглушицкий государственный техникум»

Разработчик: Мокшина Мария Сергеевна, преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ПРИЛОЖЕНИЯ	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.07. Рынок труда и профессиональная карьера

### 1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве, входящим в состав укрупнённой группы профессий/специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих:** дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла.

### 1.3. Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Для овладения общими компетенциями обучающийся должен:

#### **уметь**

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;

- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учетом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать /формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

**знать**

- источники информации и их особенности;
- обобщенный алгоритм решения различных проблем;
- способы представления практических результатов;
- выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	9
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07. Рынок труда и профессиональная карьера

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1 Ведение. Спрос и предложение на рынке труда	<b>Содержание учебного материала</b> Рынок труда. Рынок профессий	2	1
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить материал по теме: «Конкурентоспособность на рынке труда»	2	3
Тема 2 Карьера	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие карьеры. Виды и типы карьеры. Карьерные стратегии. Этапы карьеры	3	1
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить материал по теме: «Женская карьера», ответить на вопросы	2	3
Тема 3 Планирование профессиональной карьеры	<b>Содержание учебного материала</b> Шаги построения профессиональной карьеры. Управление деловой карьерой	2	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие №1 Цели карьеры Практическое занятие №2 Рыночная стоимость	2	2
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Внутренние и внешние факторы, влияющие на успешность карьеры	1	3
Тема 4 Поиск работы	<b>Содержание учебного материала</b> Способы активного поиска работы. Стратегия поведения выпускника на рынке труда. Поиск работы через СМИ.	3	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие №3 Определение целей в поиске работы Практическое занятие №4 Нарботка опыта: написание писем и составление собственных объявлений о поиске работы	2	2
	<b>Контрольные работы</b>		



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить доклад по теме: «Поиск работы через Интернет» Подготовить доклад по теме: «Поиск работы через других людей»	2	3
Тема 5 Посредники на рынке труда	<b>Содержание учебного материала</b> Государственная служба занятости. Коммерческие агентства по найму и подбору кадров.	2	1
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 6 Телефон как средство поиска работы	<b>Содержание учебного материала</b> Телефонные звонки потенциальным работодателям. «Поисковый» телефонный звонок. Телефонный звонок по рекламируемой вакансии.	3	1
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 7 Способы заочной самопрезентации	<b>Содержание учебного материала</b> Составление объявления в газету. Составление резюме. Структура резюме.	4	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие №5 Составление резюме Практическое занятие №6 Пришлите Ваше резюме на вакантное место по специальности	2	2
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сделать конспект по теме: «Практические советы по написанию резюме» Сделать конспект по теме: «Основные ошибки при написании резюме» Используя интернет -ресурсы изучить тему: «Образцы резюме»	3	3
Тема 8 Собеседование при приеме на работу	<b>Содержание учебного материала</b> Организация собеседования. Прохождение собеседования.	2	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие №7 Посещение работодателя Практическое занятие №8 Собеседование у работодателя	2	2
	<b>Контрольные работы</b>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сделать презентацию по теме: «Подготовка к собеседованию»	2	3
Тема 9 Оформление трудовых отношений	<b>Содержание учебного материала</b> Трудовой договор.	1	1
	<b>Практические занятия</b> Практическое занятие №9 Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.	1	2
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучить материал по теме: «Примерная форма трудового договора»	2	3
Тема 10 Адаптация на рабочем месте	<b>Содержание учебного материала</b> Виды адаптации. Работа в команде	2	1
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>Контрольные работы</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Как влияет начало работы на жизнь человека. Почему люди теряют работу	3	3
<b>Дифференцированный зачет</b>		1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины ОП.07. Рынок труда и профессиональная карьера**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно – наглядных пособий;
- раздаточный материал;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран.
- библиотечный фонд.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники**

1. Ермолаева С.Г. Рынок труда: учебное пособие / С.Г. Ермолаева. – Екатеринбург: Изд-во Урал ун-та, 2015. – 108с. [электронный ресурс]
2. Одегов Ю.Г. Рынок труда: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко. – 2-е изд, перераб и доп. / М.: Издательство Юрайт, 2015. – 423 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс [электронный ресурс]
3. Российский рынок труда: тенденции, институты, структурные изменения. Под ред. В. Гимпельсона, Р. Капелюшникова и С. Рощина – М., 2017 г. [электронный ресурс]

##### **Дополнительные источники**

1. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 336 с.
2. Руднев В.Н. , Егоров П.А. Основы этики и эстетики [Электронный ресурс]. Учебное пособие— Москва : КноРус, 2015. — 220 с.  
<https://www.book.ru/book/916679/view2/1>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <https://www.book.ru/> -электронно-библиотечная система
2. <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>. - Как успешно пройти собеседование (Электронный ресурс)
3. <http://currencyeu.ru/> - Библиотека электронных книг:
4. : <http://www.edu.ru/> - каталог образовательных интернет – ресурсов
5. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных, теоретических и практических занятий, контрольных работ а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;</li> <li>○ аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li> <li>○ составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;</li> <li>○ составлять резюме с учетом специфики работодателя;</li> <li>○ применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li> <li>○ оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;</li> <li>○ корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li> <li>○ задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li> <li>○ объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</li> <li>○ анализировать /формулировать запрос</li> </ul>	<p>Практические работы Внеаудиторная самостоятельная работа Дифференцированный зачет</p>

<b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания)	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определенном направлении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</li> </ul>	
<p><b>Знания:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ источники информации и их особенности;</li> <li>○ обобщенный алгоритм решения различных проблем;</li> <li>○ способы представления практических результатов;</li> <li>○ выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.</li> </ul>	<p>Устный опрос  Практические работы  Тестовые задания  Внеаудиторная самостоятельная работа  Дифференцированный зачет</p>

Сформированность общих и профессиональных компетенций проверяется на квалификационных экзаменах по соответствующим профессиональным модулям.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе учебной дисциплины

### ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Ведение. Спрос и предложение на рынке труда	1	интерактивные лекции	ОК 4-6
2.	Карьера	1	интерактивные лекции	ОК 4-6
3.	Планирование профессиональной карьеры	1	дискуссии	ОК 4-6
4.	Поиск работы	1	тренинг	ОК 4-6
5.	Посредники на рынке труда	1	интерактивные лекции	ОК 4-6
6.	Телефон как средство поиска работы	1	интерактивные лекции	ОК 4-6
7.	Способы заочной самопрезентации	1	семинар в диалоговом режиме	ОК 4-6
8.	Собеседование при приеме на работу	1	деловые игры	ОК 4-6
9.	Оформление трудовых отношений	1	разбор конкретных ситуаций	ОК 4-6
10.	Адаптация на рабочем месте	1	интерактивные лекции	ОК 4-6

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к рабочей программе учебной дисциплины

*Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу*

<i>№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;</i> .	
<b><i>БЫЛО</i></b>	<b><i>СТАЛО</i></b>
<i>Основание:</i>	
<i>Подпись лица внесшего изменения</i>	