

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области  
«Большеглушицкий государственный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников  
и обучающихся  
Протокол № 3  
от «13» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ  
«Большеглушицкий  
государственный техникум»  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Хлопотова  
приказ №123/2 от «14» июня 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей  
Протокол № 3  
от «09» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
И ДРУГИХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Большеглушицкий государственный техникум» (далее по тексту - Техникум) за счет средств областного бюджета Самарской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Законом Самарской области от 22.12.2014 № 133-ГД «Об образовании в Самарской области»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 02.11.2012 № 610 «О повышении стипендий отдельным категориям граждан, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, организациях высшего образования, находящихся в ведении Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 16.12.2013 № 764 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендий обучающимся и студентам государственных бюджетных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, находящихся в ведении Самарской области»;
- Постановлением Правительства Самарской области от 04.12.2014 № 752 «Об утверждении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся»;

- Постановлением Правительства Самарской области от 26.08.2014 № 520 «Об учреждении стипендии «За освоение рабочей профессии» и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;

- Уставом техникума.

1.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, получающим образование за счет средств областного бюджета, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам со сроком обучения не менее 10 месяцев подразделяются на:

- государственные академические стипендии обучающимся;
- государственные социальные стипендии обучающимся.

1.4. Государственные академические и (или) государственные социальные стипендии назначаются обучающимся Техникума, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

1.5. Распределение средств, предназначенных для выплаты стипендий, осуществляется в порядке, установленном данным Положением по представлению стипендиальной комиссии, в состав которой входят представители администрации Техникума, педагогического коллектива, обучающихся (далее - стипендиальная комиссия).

1.6. Государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых настоящим Положением, в пределах средств, выделяемых Техникуму на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

1.7. Размеры государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии, не могут быть меньше нормативов,

установленных постановлением Правительства Самарской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.8. Порядок распределения стипендиального фонда, порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам разрабатываются Техникумом самостоятельно с учетом действующей законодательной базы.

1.9. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим по очной форме обучения основные профессиональные образовательные программы или программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее 10 месяцев, выплачиваются государственные академические стипендии, если они обучаются за счет средств областного бюджета или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица были приняты.

## **2. Порядок назначения государственной академической стипендии обучающимся**

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, осваивающим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации. Размер государственной академической стипендии устанавливается приказом директора Техникума не реже двух раз в год на основании протокола заседания стипендиальной комиссии.

2.2. Государственная академическая стипендия назначается при соответствии следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

- отсутствие академической задолженности.

2.3. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам и слушателям первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета Самарской области.

2.4. Размер государственной академической стипендии может быть увеличен в следующих случаях:

- обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации только оценки «отлично» - до 600% от базовых выплат;

- обучающимся, имеющим по результатам промежуточной аттестации оценки «хорошо» и «отлично» - до 500% от базовых выплат;

- обучающимся, систематически принимавшим в рассматриваемый период активное участие в культурно-творческих, спортивных, общественнозначимых мероприятиях – до 400% от базовых выплат;

- обучающимся, являющимся старостой группы или выполняющим в рассматриваемый период функциональные обязанности старосты группы – до 250% от базовых выплат.

2.5. Студентам, осваивающим профессии и специальности среднего профессионального образования, включенные в Перечень приоритетных профессий и специальностей среднего профессионального образования, профессий рабочих, по которым осуществляется профессиональное обучение, востребованных на региональном рынке труда для развития авиационно-космического комплекса, при отсутствии во время прохождения промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и академической задолженности осуществляются выплаты в размере 100 % от установленного постановлением Правительства Самарской области норматива для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся.

2.6. Выплата государственной академической осуществляется ежемесячно в период с 25 числа текущего календарного месяца, по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата.

2.7. Выплата государственной академической стипендии обучающимся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно», образования у обучающегося академической задолженности по результатам семестра или в связи с отчислением обучающегося из числа студентов техникума.

2.8. При переводе обучающегося с платной на бюджетную основу обучения, другую специальность, из другой образовательной организации, выходе из академического отпуска государственная академическая стипендия может быть назначена по итогам следующей промежуточной аттестации (за исключением, если обучающийся зачислен на первый курс I семестра).

2.9. Нахождение стипендиата в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии. Выплата продолжается на срок действия основания начисления стипендии. Обучающимся, допущенным к учебному процессу после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет государственная академическая стипендия назначается по результатам следующей промежуточной аттестации.

2.10. Обучающимся по очной форме обучения студентам, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, слушателям, осваивающим программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее 10 месяцев, из числа лиц, не имеющих основного общего образования, а также лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучавшихся по адаптированным основным общеобразовательным

программам, не получающим государственную академическую стипендию, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации при отсутствии во время прохождения промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и академической задолженности осуществляется выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» в размере, установленном постановлением Правительства Самарской области.

2.11. Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» осуществляется Техникумом один раз в месяц в день выплаты государственной академической стипендии.

2.12. Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» обучающимся прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «неудовлетворительно», образования у обучающегося академической задолженности по результатам семестра или в связи с отчислением обучающегося из числа студентов Техникума.

### **3. Порядок назначения государственной социальной стипендии обучающимся**

3.1. Государственная социальная стипендии назначаются следующим лицам:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II группы, инвалидам с детства;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам и слушателям, являющимися инвалидами в следствии военной травмы или заболевания, полученных и период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- обучающимся, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», а также студентам и слушателям, получившим социальную помощь.

3.2. Размер государственной социальной стипендии студентам и слушателям, обучающимся за счет средств областного бюджета, рассчитывается как произведение норматива для формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся, утвержденного постановлением Правительства Самарской области, увеличенного на 50 процентов.

3.3. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся с даты представления документального подтверждения соответствия одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

3.4. Обучающийся, получивший государственную социальную помощь, должен предоставить на рассмотрение стипендиальной комиссии документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выдаваемый органами социальной защиты населения по месту жительства обучающегося.

3.5. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.6. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется Техникумом один раз в месяц в день выплаты государственной академической стипендии.

3.7 Выплата государственной социальной стипендии студентам и слушателям прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения



действия основания ее назначения, или издания приказа об отчислении обучающегося.

3.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии.

#### **4. Порядок оказания материальной помощи**

4.1. Материальная помощь выплачивается обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета. На материальную помощь могут претендовать обучающиеся независимо от получения государственной академической, государственной социальной или других стипендий.

4.2. Техникуму за счет бюджетных ассигнований областного бюджета выделяются средства в размере пяти процентов предусматриваемого размера стипендиального фонда, на оказание материальной помощи. Средства, полученные Техникумом из областного бюджета на оказание материальной помощи, носят целевой характер и используются на оказание материальной помощи.

4.3. Материальная помощь выплачивается в размерах, определяемых стипендиальной комиссией индивидуально.

4.4. Оказание материальной помощи носит заявительный характер.

4.5. Обучающийся предоставляет заявление на имя председателя стипендиальной комиссии с приложением подтверждающих документов и ходатайства классного руководителя.

4.6. Стипендиальная комиссия рассматривает поступившие заявления обучающихся и выносит предложения директору Техникума о размере предоставляемой материальной помощи.

4.7. Решение стипендиальной комиссии отражается в протоколе заседаний стипендиальной комиссии.

4.8. Директор на основании протокола заседания стипендиальной комиссии издает приказ об оказании материальной помощи обучающимся.

4.9. Материальная помощь оказывается обучающемуся одновременно не чаще одного раза в год (в исключительных случаях в срочном порядке без соблюдения данного периода).

4.10. Перечень причин для оказания материальной помощи:

№ п/п	Причина	Необходимые документы, подтверждающие статус
1.	Доход семьи ниже прожиточного уровня/тяжелое материальное положение	Ксерокопия справки из социальной защиты населения о том, что студент имеет право на получение социальной стипендии/ Документы, подтверждающие ситуацию, излагаемую в заявлении
2.	Чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, аварии, пожары и т.п.)	– Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся или семьей обучающегося в результате чрезвычайных обстоятельств
3.	Тяжелая болезнь обучающегося или недавняя смерть членов его семьи	– Справка о болезни, выданная медицинским учреждением, подтверждающая тяжелое состояние здоровья обучающегося; – Копия свидетельства о смерти; – Документы, подтверждающие родство
4.	Заболевания или травмы обучающегося, сопровождающиеся большими затратами на лечение	– Копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах; – Копии документов с назначениями; – Копии чеков на лекарства и платные процедуры
5.	Рождение ребенка у обучающегося	– Копия свидетельства о рождении ребенка
6.	Вступление в брак обучающегося	– Копия свидетельства о регистрации брака

7.	Обучающийся, является членом многодетной семьи (учитывая детей, не достигших 18-ти лет)	– Справка о составе семьи;
8.	Обучающийся является членом неполной семьи (имеющий одного родителя)	– Справка о составе семьи; – Копия свидетельства о смерти одного из родителей (в случае смерти одного из родителей); – Копия свидетельства о расторжении брака (в случае, если родители находятся в разводе); – Копия свидетельства о рождении.
9.	Обучающийся, имеет одного или обоих родителей - инвалидов	– Копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей); – Копия свидетельства о рождении
10.	Обучающийся, имеет родителей - неработающих пенсионеров	– Копия пенсионного удостоверения родителей; – Копия свидетельства о рождении
11.	Иные случаи	– По согласованию

## **5. Порядок работы стипендиальной комиссии**

5.1. Стипендиальная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением государственной академической, государственной социальной стипендии и других мер поддержки студентов Техникума.

5.2. Состав Стипендиальной комиссии утверждается директором Техникума на учебный год, в её число обязательно входят представители обучающихся Техникума.

5.3. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство Стипендиальной комиссией Техникума осуществляет ее председатель.

5.4. Стипендиальная комиссия при рассмотрении вопросов, связанных с назначением стипендий и других форм социальной поддержки, руководствуется настоящим Положением, представленной информацией от заместителя директора по ОБ об успеваемости обучающихся, информацией от социального педагога о поступивших заявлениях от студентов на назначение им социальной стипендии, ходатайств классных руководителей о повышении академической стипендии студентам, систематически принимавшим активное участие в культурно-творческих, спортивных, общественнозначимых мероприятиях, о выделении материальной помощи.

5.6. Решение принимается коллегиально, большинством голосов и оформляется протоколом.

## **6. Другие формы материальной поддержки обучающихся**

6.1. В целях стимулирования общественной деятельности обучающимся может назначаться стимулирующая выплата (денежное поощрение) за высокие достижения в общественной, спортивной, творческой деятельности, достижения в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства из средств от приносящей доход деятельности в течение учебного года.

6.2. С ходатайством о назначении единовременной стимулирующей выплаты за высокие достижения обучающихся в общественной, спортивной, творческой деятельности, достижения в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства к директору имеют право обратиться заместители директора.

6.3. На основании приказа директора бухгалтерия техникума производит начисление и выплату стимулирующей выплаты (денежного поощрения).